

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
БР. 03/2013**

**„ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЗИМСКОМ ОДРЖАВАЊУ
ОПШТИНСКИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА
2013/2014**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	23. октобар 2013. године до 12.00
Јавно отварање:	23. октобар 2013. године у 13.00

ЦРНА ТРАВА, ОКТОБАР 2013. године

САДРЖАЈ

1. Општи подаци о набавци
2. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке
3. Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност тих услова
4. Упутство понуђачима како да сачине понуду
5. Модел уговора
6. Образац понуде
7. Образац предмер радова
8. Образац трошкова припреме понуде
9. Текст изјаве о независној понуди
10. Изјава понуђача – образац 12

Укупан број страна конкурсне документације: 30

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет станица наручиоца

Наручилац општина Црна Трава, 16215 Црна Трава, позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

3. Предмет јавне набавке

Грађевински радови

4. Контакт

Особа за контакт Станча Стојановић, Телефон за контакт 016/811-115.

2. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке

Грађевински радови на Зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава, број ЈНМВ 03/2013

Назив и ознака из општег речника набавке:

45233141 – радови на одржавању путева;

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

3.1 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012).

Начин доказивања испуњености обавезних услова одређен је чланом 21, 22 и 23 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

- 1) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
Доказ за предузетнике као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра
- 2) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за предузетнике као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за физичка лица као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда)

3) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда

Доказ за правна лица као понуђаче: Потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности (издата после дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

Доказ за предузетнике као понуђаче: потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности (издата после дана слања позива за достављање понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

Доказ за физичка лица као понуђаче: потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова (издата после дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

4) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији

Доказ за правна лица као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за предузетнике као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за физичка лица као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

5) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица као понуђаче: важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

3.2. Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 76. Закона о јавним набавкама

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012).

Начин доказивања испуњености обавезних услова одређен је чланом 24 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

- 1) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним финансијско-пословним капацитетом и то да у последње две обрачунске године није исказао губитак и да у задњих 6 месеци није био у блокади

Финансијско-пословни капацитет:

Доказ: Извештај о бонитету – образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре или Центар за бонитет Народне банке Србије, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне две обрачунске године (2011. и 2012.), као показатељ за оцену бонитета за претходне две обрачунске године и податке о блокади за последњих шест месеци до дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2012. годину, потребно је доставити биланс стања и биланс успеха за 2012. годину.

- 2) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним кадровским капацитетом.

Довољан кадровски капацитет: да понуђач пре слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки има запослено лице или лице ангажовано по уговору - одговорног извођача радова са одговарајућом лиценцом Инжењерске коморе Србије (410 или 412 или 415)

Доказ: Копија лиценце одговорног извођача радова са копијом потврде Инжењерске Коморе Србије о важности лиценце (потврда не старија од 6 месеци до дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки), заједно са доказима о радном статусу (докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен - фотокопија радне књижице и МЗА или МА образац, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор - фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању.

3.3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4)

Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3.4 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

3.5. Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама

Ред.бр.	Назив документа	Ко је издао документ	Број и датум издавања документа
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда, односно извод из одговарајућег регистра		
2.	Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре		
3.	Потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности		
4.	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода		
5.	Извештај о бонитету – образац БОН-ЈНМВ који издаје Агенција за привредне регистре или Центар за бонитет Народне банке Србије		
6.	Лиценце одговорног извођача радова са копијом потврде Инжењерске Коморе Србије о важности лиценце заједно са доказима о радном статусу.		

Датум: _____

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, а наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа у року од пет дана.

НАПОМЕНА: УМЕСТО ГОРЕ НАВЕДЕНИХ ПРИЛОГА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ДОСТАВИ САМО ОБРАЗАЦ 3. Изјаву о испуњењу неопходних законских услова - из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС” бр. 124/12), дату под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, потписану и оверену од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву којом потврђује да испуњава све услове из члана 75. и 76 Закона о јавним набавкама – Образац 3 потписује само понуђач.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјаву којом потврђује да испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама – Образац 3 потписује сваки члан групе понуђача.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Обавештење: Понуђачи морају поднети понуду за целокупну набавку

Наручилац задржава право да:

- Изабере једног понуђача;
- Одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације;

4.1 Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

1. Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама – образац 1
2. Подаци о понуђачу – образац 2
3. Изјава о испуњењу неопходних законских услова – образац 3
4. Изјава да је понуђач измирио све доспеле пословне обавезе – образац 4
5. Изјава да прихвата услове – образац 5
6. Изјава да подизвођач прихвата услове – образац 5а
7. Изјава понуђача који је учесник у заједничкој понуди да прихвата услове – образац 5б
8. Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима – образац 6
9. Изјава да наступа са подизвођачима са списком – образац 7
10. Подаци о подизвођачу – образац 7а
11. Подаци у понуђачу који је учесник у заједничкој понуди – 7б
12. Модел уговора – образац 8
13. Понуда – образац 9а
14. Предмер и предрачун – Образац 9б
15. Образац трошкова припреме понуде – образац 10
16. Изјава о независној понуди – образац 11
17. Изјаве о поштовању прописа о заштити животне средине, заштити на раду и запошљавању – образац 12

Обрасци морају бити читко попуњени у рукопису, у плавој хемијској оловци, потписани и оверени печатом.

4.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

4.3 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

4.4 Подизвођач

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;

- попуни, печатом овери и потпише Образац "Подаци о подизвођачу" (образац Па у конкурсној документацији);
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Изјава понуђача о ангажовању подизвођача" (образац Пб у конкурсној документацији)
- за подизвођача достави доказе о испуњености услова (3.1 тачке 1-4 из конкурсне документације 3.2 тачке 1-2 из конкурсне документације)

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова.

4.5 Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" (образац Пв у конкурсној документацији) и доставити доказе о испуњености услова (3.1 тачке 1-4 из конкурсне документације, док услове из дела 3.2 тачке 1 и 2 испуњавају заједно).

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
2. Понуђачу који ће у име групе потписати уговор
3. Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
4. Понуђачу који ће издати рачун
5. Рачуну на који ће бити извршено плаћање
6. Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

4.7 Посебни услови Инвеститора:

- начин плаћања: аванс није дозвољен, рок плаћања не краћи од 30 и не дужи од 45 календарских дана;
- рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда;
- рок извођења радова: не дужи од 180 календарских дана;

4.8 Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија је дужан да у року од пет дана од дана пријема писаног позива достави на увид оригинал или оверене копије доказа из дела 3.1 тачке 1-5, односно из Изјаве – образац 3, у супротном наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.9 Изабрани понуђач је обавезан да пре закључења уговора оверену бланко соло сопствену меницу са меничним овлашћењем као гаранцију за извршење уговорних обавеза (квалитет и гарантни рок).

4.10 Биће разматране само **прихватљиве понуде** које су благовремене, које наручилац није одбио због битних недостатака (члан 106 ЗЈН), које су одговарајуће и које не прелазе износ процењене вредности јавне набавке.

4.11 Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца, у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и доставити свим другим лицима која су примила конкурсну документацију.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: општина Црна Трава, ул. Трг „Милентије Поповић“ број 61, Црна Трава са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – ЈНМВ 3/2013 „Грађевински радови на зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава“

4.11 Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

4.12 Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 Закона о јавним набавкама, односно у случају из члана 112. став 2. Закона у року од три дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

4.13 У предметном поступку јавне набавке мале вредности критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена**.

4.14 Понуђач може да поднесе захтев за заштиту права Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен код наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Рок за подношење захтева за заштиту права, после доношења одлуке о додели уговора из члана 108 Закона о јавним набавкама или одлуке о обустави поступка из члана 109 Закона о јавним набавкама је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000 динара (број жиро-рачуна 840-742221843-57, сврха: републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: буџет Републике Србије) и доказ приложи.

За јавну набавку **Грађевински радови на зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава, ЈНМВ бр. 03/2013.**

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ФИРМА ПОНУЂАЧА: _____

АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ : _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПИБ ПОНУЂАЧА: _____

БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА И БАНКА: _____

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: _____

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

 потпис овлашћеног лица

За јавну набавку: **Грађевински радови на зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава, ЈНМВ бр. 03/2013.**

ИЗЈАВА

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Грађевински радови на зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава, ЈНМВ бр. 03/2013.

Понуђач _____, изјављује под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава све обавезне услове за учешће у јавној набавци број **03/2013**, у смислу члана 75. и 76 („Сл.гласник РС“ бр.124/2012) и да ће, уколико буде изабран као најповољнији, на захтев наручиоца у року од пет дана доставити следеће доказе (у оригиналу или овереним фотокопијама):

- Извод из регистра надлежног органа;
- Оверену фотокопију оснивачког акта предузећа;
- Потврду Трговинског суда да му није изречена мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке Потврда надлежног органа или оверена фотокопија, којом доказује да му није изречена мера забране обављања делатности;
- Потврду - Пореске управе Министарства финансија Републике Србије и потврду јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихода о измиреним порезима и доприносима или потврду да се понуђач налази у поступку приватизације, не старије од шест месеци од дана објављивања јавног позива.
- Извештај о бонитету АПР-а БОН – ЈНМВ;
- Књиговодствене картице основних средстава или пописну листу основних средстава са стањем на дан 31.12.2012. године заједно са фотокопијом саобраћајних дозвола за моторна возила, односно фотокопију уговора о набавци опреме односно фотокопију уговора о закупу или лизингу
- Радне књижице или уговоре о привременим и повременим пословима, или уговор о делу за одговорног извођача радова са копијом личне лиценце.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

 потпис овлашћеног лица

За јавну набавку **Грађевински радови на зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава, ЈНМВ бр. 03/2013.**

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗМИРИО СВЕ ДОСПЕЛЕ
ПОСЛОВНЕ ОБАВЕЗЕ У СКЛАДУ СА
ПРОПИСИМА ЗЕМЉЕ У КОЈОЈ ИМА
СЕДИШТЕ

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је наше предузеће измирило све доспеле пословне обавезе у складу са прописима земље у којој имамо седиште.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

потпис овлашћеног лица

За јавну набавку **Грађевински радови на зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава, ЈНМВ бр. 03/2013.**

ИЗЈАВА

**ПОНУЂАЧА ДА ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ
ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за јавну набавку **Грађевински радови на зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава, ЈНМВ бр. 03/2013** и све услове наведене у конкурсној документацији по којима подносимо своју понуду.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

овлашћено лице понуђача

За јавну набавку **Грађевински радови на зимском одржавању општинских и некатегорисаним путевима на територији општине Црна Трава, ЈНМВ бр. 03/2013**

ИЗЈАВА

**ДА ПОДИЗВОЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ
ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за јавну набавку **Грађевински радови на зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава, ЈНМВ бр. 03/2013** и све услове наведене у конкурсној документацији по којима подносимо своју понуду.

Место: _____

М.П.

ПОДИЗВОЂАЧ

Датум: _____

овлашћено лице понуђача

За јавну набавку **Грађевински радови на зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава, ЈНМВ бр. 03/2013**

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
ДА ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ
ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за јавну набавку **Грађевински радови на зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава, ЈНМВ бр. 03/2013** и све услове наведене у конкурсној документацији по којима подносимо своју понуду.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ
УЧЕСНИК ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Датум: _____

За јавну набавку **Грађевински радови на зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава, ЈНМВ бр. 03/2013**

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, за јавну набавку **Грађевински радови на зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава, ЈНМВ бр. 03/2013** изјављујемо да не наступамо са подизвођачима.

НАПОМЕНА:

За групу понуђача податке уноси и оверава овлашћени члан групе понуђача.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

овлашћено лице понуђача

ИЗЈАВА

Понуђача да наступа са подизвођачима

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

р.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ПОЗИЦИЈА РАДОВА КОЈЕ ИЗВОДИ	% укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Напомена: % укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

овлашћено лице понуђача

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Седиште и адреса подизвођача	
Одговорна особа	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун подизвођача и банка	
Матични број подизвођача	
ПИБ подизвођача	

Напомена: Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем. Уз образац се достављају докази о испуњености услова подизвођача из конкурсне документације (део 3.1 тачке 1-5 и део 3.2 тачке 1-2). Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

Место: _____

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе понуђача	
Одговорно лице члана групе понуђача (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун и банка члана групе понуђача	
Матични број члана групе понуђача	
ПИБ члана групе понуђача	

Напомена: Образац 76 „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. Уз образац се достављају докази о испуњености услова за сваког понуђача у заједничкој понуди из конкурсне документације (део 3.1 тачке 1-5).

Место: _____

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МОДЕЛ УГОВОРА

о извођењу Грађевинских радова на зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава, ЈНМВ бр. 03/2013

Уговорне стране:

1. Општина Црна Трава, Трг „Милентије Поповић“ бр. 61 , 16215 Црна Трава, ПИБ 101064719, МБ 07205694, коју заступа председник општине Славољуб Благојевић, у даљем тексту Наручилац

2. Привредно друштво _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код пословне банке _____, које заступа директор _____, у даљем тексту Извођач.

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извођача као најповољнијег понуђача за извођење грађевинских радова на зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава за 2013. и 2014. годину, а по спроведеном поступку јавне набавке бр. 03/2013.

Члан 2.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Зимско одржавање општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава за 2013. и 2014. годину, (чишћење снега, снежног наноса-метова и одрона)

НАЧИН ФИНАНСИРАЊА: радови ће се финансирати из средстава буџета општине Црна Трава за 2013. и 2014. годину.

Члан 3.

Извођач радова се обавезује да изведе све потребне радове који су предмет овог уговора, у свему у складу са сопственом понудом број: _____ од _____ 2013. године, која чини саставни део овог уговора, као и у складу са важећим прописима и законима

Члан 4.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 2. став 1. овог уговора, у целости изведе по позиву – одмах од новембра 2013. године.

Члан 5.

Укупна вредност радова из члана 2. став 1. овог уговора, утврдиће се множењем броја радних сати и јединичне цене по радном часу грађевинске машине.

Максимална вредност радова из члана 2. став 1. овог уговора, без обрачунатог ПДВ-а износи **3.000.000,00** динара (словима: тримилионадинара) односно, са обрачунатим ПДВ-ом износи **3.600.000,00** динара, (словима: тримилионашестохиљадединара).

Јединичне цене из ставова 1. и 2. овог члана су фиксне до завршетка извођења радова и обухватају све трошкове, осим пореза. У цене је укључена целокупна грађевинска механизација за извођење радова.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин: По испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверених радних налога машина за изведене радове и јединичних цена из понуде.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремених и окончане ситуације: радне налоге машина Извођач доставља Наручиоцу ради утврђивања стварно остварених радних сати машина, што Извођач признаје без права приговора.

Члан 7.

Наручилац има право да захтева од Извођача да достави детаљну анализу цена за поједине позиције, које Наручилац процени као посебно значајне. Те анализе цена постају саставни део уговора.

Члан 8.

Извођач не може захтевати и неће му се признати разлика у цени за радове чији завршетак касни у односу на рокове предвиђене за те радове, према захтеву Наручиоца.

Члан 9.

Извођач радова се обавезује да најкасније 8 дана пре почетка извођења радова, пријави почетак радова надлежним инспекцијским органима општине на чијој територији се изводе радови, те да о свом трошку обезбеди дозволе за прилаз транспортних возила и грађевинских машина, као и дозволе за заустављање и паркирање возила.

Члан 10.

Извођач радова се обавезује да се у току извођења радова придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током извођења радова.

Уколико Извођач радова не изврши обавезе из става 1. овог члана, одговоран је и сноси сву насталу штету.

Члан 11.

Наручилац се обавезује да Извођачу радова благовремено преда: потврду о пријави радова сходно члану 148. Закона о планирању и изградњи.

Члан 12.

Због кашњења у извођењу радова Наручилац радова може раскинути овај уговор ако је до кашњења дошло кривицом Извођача или, у циљу убрзања радова, ангажовати треће лице, о трошку Извођача.

Члан 13.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља другој уговорној страни, а у изјави мора бити означено по ком основу се уговор раскида.

Члан 14.

Ако се уговор раскине кривицом Извођача, Извођач је дужан да Наручиоцу надокнади штету која му је проузрокована раскидом уговора, а Наручилац је дужан да му плати изведене радове.

Члан 15.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања.

Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора, односно обуставу радова.

Члан 16.

У случају прекорачења рокова из овог уговора Извођач радова се обавезује да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу 0,1% (једанпромил) од вредности уговорених радова за сваки дан кашњења. Укупан износ пенала није ограничен.

Наручилац одлучује који ће се начин наплате пенала примењивати.

Члан 17.

Ако је Наручилац због прекорачења уговореног рока у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, Извођач је дужан да Наручиоцу уместо уговорне казне надокнади штету, односно да му поред уговорне казне надокнади и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 18.

Стручни надзор над извођењем радова обављаће ангажовано лице од стране Наручиоца радова, а контролу над извршењем уговорених обавеза врши стручна служба стручна служба Наручиоца радова.

Наручилац се обавезује да Извођачу благовремено достави писано обавештење о лицу односно лицима која су ангажована за послове стручног надзора.

Члан 19.

Извођач радова се обавезује да испоставља привремене ситуације, за извршене радове у претходном месецу. Привремене ситуације Извођач радова ће испостављати на основу количина оверених од стране надзорног органа у грађевинској књизи, а према јединичним ценама из усвојене понуде.

Члан 20.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 2. став 1. овог уговора, изведе стручно и квалитетно у свему према прописима, правилима струке, техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ту врсту посла.

Извођач радова се обавезује да, с обзиром на специфичност предметних радова, има у сталној припреми неопходне грађевинске машине.

Члан 21.

Уколико се у току извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, накнадних и непредвиђених радова исти ће се уговорити посебним анексом овог уговора уз претходну сагласност Наручиоца и Стручног надзора.

Члан 22.

Извођач је дужан да, у оквиру уговорене цене, нарочито изврши и следеће радове, без посебне надокнаде:

- да контролише све количине из предмера и изведе све радове неопходне за извођење радова из предмера, а који нису експлицитно наведени у предмеру. Изузетак представљају радови који се морају извести због стања под земљом а за које Извођач није могао знати у тренутку склапања овог уговора. У цене је укључена целокупна грађевинска механизација за извођење радова.
- да пријави почетак радова у законском року надлежним органима;
- да обезбеди примену хигијенско-техничких и противпожарних мера заштите, и мера заштите на раду у складу са важећим прописима;
- да исправно води и чува потребну документацију – грађевинска књига и грађевински дневник и др.;
- да, по завршетку радова, уклони све привремене објекте, депоније материјала, механизацију, шут и отпатке;
- да отклони односно надокнади све штете које би евентуално Извођач нанео током грађења, постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним површинама и трећим лицима;
-

Члан 23.

Извођач поверене послове обавља самостално, употребом сопствених техничких средстава и радом запослених, осим радова за које је по понуди ангажовао подизвођача.

Члан 24.

Уговорне стране су сагласне да је за измену, допуну и раскид овог уговора потребна писана форма.

Члан 25.

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог уговора решаваће се најпре споразумно, у супротном надлежан је Привредни суд у Лесковцу.

Члан 26.

Овај уговор сачињен је у четири истоветних примерака који имају снагу оригинала, од којих свака уговорна страна добија по два примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА:
ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА:
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Славољуб Благојевић

ПОНУЂАЧ (предузеће)				
ПОНУДА бр. ЈАВНА НАБАВКА бр. 03/2013				
На основу конкурсне документације за доделу уговора за јавну набавку, јавне набавке мале вредности (бр. 03/2013) – редован поступак, чији је предмет набавка радова – Грађевински радови на зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава за 2013. и 2014. годину, спремни смо да изведемо следеће радове по систему „фиксне цене по јединици мере“ и обрачуну по стварно извршеним радовима.				
РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОНУДЕ				
бр.	ОПИС РАДОВА	ЦЕНА РАДА ПО РАДНОМ ЧАСУ БЕЗ ПДВ-а	ПОСЕБНО ИЗКАЗАН ПДВ	УКУПНО СА ПДВ-ом
1.	Рад булдозера ТГ – 75 и 80 на чишћењу снега			
2.	Рад булдозера ТГ-100 и 120 на чишћењу снега			
3.	Рад уговаривача УЛТ-160 на чишћењу снега			
УКУПНО				
Словима: Цене за позиције дате паушално као и цене за јединицу мере, су фиксне до завршетка извођења радова. Опција понуде (Error! Reference source not found.) _____				
Начин плаћања:				
Датум:		Потпис одговорног лица понуђача:		
		Печат		

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Напомена: Исписује понуђач

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: У образац трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења, а остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за подношење понуда Општине Црна Трава у поступку јавне набавке мале вредности **за Грађевински радови на зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава, ЈНМВ бр. 03/2013** понуђач _____ изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности за **Грађевински радови на зимском одржавању општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава, ЈНМВ бр. 03/2013**, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п.

Потпис овлашћеног лица
