

Општина Црна Трава , Одељење друштвених делатности уз подршку
Општинског Савета за социјалну политику/заштиту
расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

За финансирање услуга у области социјалне заштите на територији општине Црна Трава

Циљ Јавног позива је подстицање нових приступа у реализацији социјалне политике/социјалне заштите.

Циљне групе чији се положај унапређује , јесу:

- **стара лица и особе са инвалидитетом**

Предмет Јавног позива, јесте пружање услуга:

- **помоћи у кући старим лицима.**

Услови и правила конкурисања:

- По Јавном позиву могу се јавити установе социјалне заштите, друге установе, привредна друштва, предузетници, невладине организације – под условом да имају седиште на територији Републике Србије.
- Сваки заинтересовани апликант је дужан да достави Пројекат/програм пружања услуге, са јасно представљеним:
 1. активностима у складу са стандардима дотичне услуге,
 2. бројем корисника чије је потребе спреман да задовољи пружањем услуге,
 3. доказима о компетентности за пружање услуге (лиценца пружаоца услуге, сертификати/потврде непосредних пружалаца услуге/ неговатељица, ...),

Критеријуми одабира понуда

За пружање услуге одабраће се организација чија понуда буде најповољнија.

Поднете пријаве процењиваће Комисија, о чему ће донети одлуку у року од најдуже месец дана од истека рока за подношење пријава.

Са најповољнијим понуђачима за пружање наведених услуга, закључиће се уговор о финансирању услуга, са роком који не може бити краћи од годину дана нити дужи од три године.

Пријављивање

Заинтересовани апликанти дужни су да поднесу пријаве најкасније до 15.01.2017. године, на адресу Општина Црна Трава 16215 Црна Трава бб.

Пријаве се подnose у штампаној и електронској форми (на ЦД-у), искључиво на формулару који је саставни део овог Јавног позива односно конкурсне документације, која се налази са веб-сајту

Све додатне информације заинтересовани апликатни могу добити на наведеном веб-сајту, као и на телефон 016/811118.

Прилог : Анекс 1, Анекс 2, Анекс 3.

МОДЕЛ УГОВОРА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ СА ПРУЖАОЦЕМ УСЛУГЕ

УГОВОР

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

(1) Општина _____, (у даљем тексту: ФИНАНСИЈЕР), коју заступа _____, с једне стране

и

(2) _____, адреса: _____ (у даљем тексту: ПАРТНЕР), с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Финансирање услуге у области социјалне заштите, по Програму унапређења социјалне заштите у општини _____ и Јавном позиву _____

МЕСТО И ВРЕМЕ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА:

_____, _____ . године

I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговор се закључује поводом Јавног позива објављеног дана _____ . године,

Члан 2.

Уговор се закључује после спроведеног поступка процене приспелих пријава, а на основу одлуке о одабиру партнера, број _____ од _____ . године.

Члан 3.

Уговорни однос између Финансијера и Партнера, начелно има за циљ _____ 6.

Навести одговарајући циљ из стратешког документа, Програма унапређења социјалне заштите у локалној заједници и Јавног позива.

II – ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 4.

Финансијер и Партнер ступају у уговорни однос, ради финансирања односно реализације услуге у области социјалне заштите, и то _____ 7.

Члан 5.

Услуга која је предмет овог уговорног односа има следеће основне идентификационе податке:

Референтни број пријаве: _____.

Члан 6.

Уговорне стране констатују да се сви наводи из пријаве на Јавни позив, пројекта са детаљним описом активности пружања услуге, корисничке групе и др, који се односе на предмет Уговора, а не налазе се у овом Уговору, имају сматрати саставним делом Уговора.

III – ФИНАНСИРАЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА

III-1. Начелне одредбе

Члан 7.

Финансијер прихвата обавезу да финансира реализацију услуге из члана 5. овог Уговора, на начин утврђен овим Уговором и другим односним актом који ће се навести у Уговору и који се има сматрати саставним делом Уговора. Партнер прихвата обавезу да реализује услугу из члана 5. Уговора, на начин утврђен овим Уговором и другим односним актом који ће се навести у Уговору и који се има сматрати саставним делом Уговора.

Члан 8.

Финансијер ће реализацију пројекта финансирати из средстава свог буџета.

Услуга која је предмет финансирања- ***ПОМОЋ У КУЋИ ЗА СТАРИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА***.

III-2. Трајање финансирања и износ средстава

Члан 9.

Трајање финансирања по овом Уговору утврђује се на период од 01.02.2017.године, најцдаље до до 31.12.2017.године у складу са одобреним средствима финансијера .

Члан 10.

Износ новчаних средстава за финансирање реализације пројекта утврђује се на _____ (словима: _____), у бруто износу.

Члан 11.

Уговорне стране констатују да ће се новчана средства из члана 10. Уговора, дозначивати на одговарајући наменски рачун Партнера, на начин и по динамици предвиђеним овим Уговором.

III-3. Динамика и начин исплате

Члан 12.

Финансијер се обавезује да ће исплату новчаних средстава за финансирање реализације услуге, извршити Партнеру :

- дознаком новчаних средстава у износу месечног потраживања пружаоца услуге по посебном месечном захтеву пружаоца, уз извештај о реализацији услуге за односно месец

Могуће је уговорити и другачију динамику исплате по траншама, са мањим или већим бројем транши, као и исплату уговорене суме за пружање услуге, одједном. Одабир модалитета остаје на уговорним странама. Исплатом из претходног става, Финансијер у потпуности измирује своје финансијске обавезе према Партнеру, утврђене овим Уговором.

Члан 13.

Финансијер ће новчана средства у износу наведеном у члану 10. и 12. овог Уговора, дозначити партнеру, на начин предвиђен чланом 12. Уговора, са рачуна извршења буџета на наменски рачун Партнера отворен код _____ који ће служити искључиво за дознаку и располагање средствима у циљу реализације овог Уговора

IV – ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

IV-1. Начелне одредбе

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да се, у погледу права и обавеза уговорних страна, саставним деловима овог Уговора имају сматрати следећа документа:
Документ 1 – Образац за предлог пројекта / детаљан опис услуге
Документ 2 – Извршни преглед пројекта / услуге
Документ 3 – Табеларни буџет са наративним приказом буџета

Саставним делом Уговора сматрају се и формати Финансијера за подношење извештаја (редовних/ванредних наративних и финансијских), као и други формати које Финансијер развије у циљу операционализације реализације овог Уговора.

Члан 15.

Међу уговорним странама је неспорно да су им познати садржаји докумената из члана 14. Уговора.

Члан 16.

На сва питања о правима и обавезама уговорних страна, која нису уређена овим Уговором, имају се примењивати одговарајуће одредбе докумената из члана 14. Уговора.

IV-2. Права и обавезе партнера

Члан 17.

Партнер има право на новчана средства из члана 10. и 12. Уговора, на начин и под условима предвиђеним Уговором.

Члан 18.

Партнер је одговоран за истинитост свих података које је навео у својим документима.

Члан 19.

Партнер је обавезан да приликом реализације Уговора, у свему поступа по Уговору, као и у складу са документима дефинисаним као саставни део Уговора.

Члан 20.

Партнер је обавезан да се приликом реализације пројекта придржава инструкција Финансијера, односно других лица и тела овлашћених од стране Финансијера.

Члан 21.

Партнер је дужан да лицима овлашћеним од стране Финансијера, омогући увид у своје активности током реализације уговора, а са циљем мониторинга и евалуације, као и да им ставља на располагање све потребне информације, документацију и образложења у вези са предметом Уговора.

IV-2.1. Извештавање

Члан 22.

Партнер је дужан да Финансијеру доставља извештаје о реализацији пројекта.

Извештаји у смислу претходног става су: (а) наративни, (б) финансијски.

Наративни и финансијски извештаји могу бити: (а) редовни- месечни , (б) ванредни.

Члан 23.

Партнер је дужан да редовне наративне и финансијске извештаје доставља Финансијеру, по следећој динамици:

а. Периодичне финансијске и наративне извештаје, и то месећно уз захтве за плаћање пружања услуге , на крају месеца

б. Завршни финансијски и наративни извештај, којим се обухвата целокупан период имплементације у року од 30 (тридесет) дана од завршетка периода имплементације уговора.

Члан 24.

Партнер је дужан да Финансијеру достави ванредни наративни и/или финансијски извештај, увек када то од њега затражи Финансијер.

Извештај из претходног става овог члана, Партнер је дужан доставити у року који му одреди Финансијер који не може бити краћи од 10 дана.

Члан 25.

Извештаје из овог одељка Уговора, Партнер је дужан достављати на формату одређеном од стране Финансијера.

IV-3. Права и обавезе Финансијера

Члан 26.

Финансијер је дужан дозначивати Партнеру новчана средства из члана 10. став 1. и члана 12. Уговора, на начин и под условима предвиђеним Уговором.

Финансијер има право на једнострану модификацију/редукцију буџета или обуставу исплата са наменског рачуна.

Једнострана модификација/редукција буџета из претходног става овог члана Уговора, има се сматрати саставним делом Уговора- Анекс уговора .

У случају Партнеровог одбијања да настави са реализацијом пројекта по модификованом/редукованом буџету из овог члана Уговора, Финансијер има право једностраног раскида Уговора.

Члан 27.

Финансијер је обавезан да приликом реализације Уговора, у свему поступа по Уговору, као и у складу са документима дефинисаним као саставни део Уговора.

Члан 28.

Финансијер је обавезан да, приликом реализације уговора, обезбеђује у свему јасне, правичне, конструктивне и целисходне инструкције Партнеру ради реализације уговора.

Инструкције из претходног става овог члана, Партнеру морају бити достављане благовремено и целовито.

Члан 29.

Уговорне стране су сагласне да ће приликом реализације уговора мониторинг и евалуација представљати процедуру која ће се примењивати ради процењивања успешности и ефикасности услуге.

Члан 30.

Процедурама из претходног члана ће се идентификовати ограничења и/или повољне околности, као и то какве су промене потребне током пружања услуге да би био постигнут максималан резултат, односно, исход пружања услуге.

Члан 31.

Уговорне стране као могући метод мониторинга и евалуације, утврђују систем паралелног мониторинга и евалуације, који се састоји од:

- Контрола и анализа које врши Финансијер, овлашћена организација или Појединац, приликом подношења захтева за пренос средства за реализацију уговора на месечном нову ,
- Мониторинга и евалуације које врши Партнер- пружалац услуге уз ангажовање екстерног мониторинг евалуатора по посебном уговору.

Приликом контрола, анализа, мониторинга и евалуације могу бити укључени и крајњи корисници услуге.

Члан 32.

Мониторинг и евалуацију, врши Партнер, на начин како је то предвидео у пројекту.

Финансијер има право да Партнеру сугерише разрешење одређених питања у погледу мониторинга и евалуације, као и да одређује корекције начина мониторинга и евалуације предвиђеног од стране Партнера.

V – ОСТАЛА ПИТАЊА РЕЛЕВАНТНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА

V-1. Актери на које се овај Уговор директно односи

Члан 33.

За извршење обавеза из овог Уговора Финансијеру је директно одговоран искључиво Партнер.

V-2. Трајање и престанак Уговора

Члан 34.

Уговорни однос по овом Уговору почиње од _____. године и престаје по самом Уговору закључно са _____ године, истеком периода имплементације и финансирања услуге.

Анексом уговора може се продужити период пружања услуге која је предмет овог Уговора, на додатни период или више њих, с тим што укупно трајање пружања услуге по овом Уговору и свим анексима не може бити дуже од 48 месеци.

Члан 35.

Уговор може престати и пре истека рока из претходног члана, у следећим случајевима:

1. Једностраним раскидом простом изјавом воље од стране Финансијера уколико Партнер не доставља извештаје из члана 23. (редовне) и 24. (ванредне), на начин утврђен Уговором.

2. Једностраним раскидом простом изјавом воље од стране Партнера, у случају да му Финансијер, иако је Партнер испунио све обавезе из Уговора, и после писане опомене не изврши благовремену исплату припадајуће транше из члана 12. Уговора. При једностраном раскиду Уговора по овом основу, Партнер је дужан да поштује отказни рок у трајању од 60 дана од дана давања изјаве о раскиду.

3. Писменим споразумом уговорних страна, у неком од следећих случајева:

(а) Уколико Партнер, услед својих организационих, персоналних или других околности, није у стању да настави са реализацијом услуге,

(б) Уколико Партнер, услед проблема на релацији са својим имплементационим партнером, није у стању да настави са реализацијом пројекта.

У споразуму из ове тачке Уговора, уговорне стране ће се споразумети о питањима из области међусобних финансијских односа. Партнер је у случају споразумног раскида уговора, дужан да обезбеди реализацију услуге у отказном року од 60 дана.

Члан 36.

Поред случајева из члана 36. Уговор може престати и пре истека рока из члана 35. у случају престанка Партнера, у смислу прописа којима се уређује настанак и престанак правних лица.

При престанку Уговора по основу из претходног става, Финансијер ће своја потраживања остваривати у складу са односним прописима.

V-3. Поштовање прописа

Члан 37.

Уговорне стране констатују да ће за време овог уговорног односа, своје пословање с циљем реализације Уговора у потпуности у усагласити са свим односним прописима и стандардима.

Финансијер се обавезује на поштовање интелектуалне својине Партнера, односно свих ауторских дела, патената, иновација и других интелектуалних творевина, било да их је Партнер развио током реализације овог Уговора или раније али их користи с циљем реализације Уговора.

VI – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38.

На све што није уређено овим Уговором, а тиче се предмета Уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и другог односног прописа.

Члан 40.

Уговорне стране, према потреби, могу мењати и/или допуњавати овај Уговор, анексом Уговора.

Валидним анексом сматраће се само анекс који је сачињен у писаној форми.

Члан 39.

У случају спора проистеклог из овог Уговора, а при немогућности непосредног, споразумног решавања спора, уговорне стране ће најпре покушати да спор реше мирним путем уз коришћење одговарајуће методе за бесконфликтно решење спорова (нпр. медијација), а уколико то није могуће одлучиваће стварно надлежни суд –Основни суд у Лесковцу Судска јединица Власотинце .

Члан 40.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примека, од којих свакој уговорној страни припадају по 2 (два) примерка.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

Пружалац услуге

Финансијер
ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА

Председник
Славољуб Благојевић