

Број: 404-25/2014-02

Датум: 14.04.2014. год.

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ: 07/2014

„НАБАВКА ГРАЂЕВИНСКИХ И ЕЛЕКТРО РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ СТУБНЕ
ТРАФО – СТАНИЦЕ ЗА НАПАЈАЊЕ ППОВ У ЦРНОЈ ТРАВИ““

Април, 2014. године

С А Д Р Ж А Ј

1. Општи подаци о набавци
2. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке
3. Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност тих
услова
4. Упутство понуђачима како да сачине понуду
5. Образац понуде
6. Модел уговора
7. Образац предмер радова
8. Образац трошкова припреме понуде
9. Текст изјаве о независној понуди

Укупан број страна конкурсне документације: 35

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет станица наручиоца

Наручилац Општина Црна Трава, трг Милентија Поповића 61, 16215 Црна Трава, web: www.opstinacrnatrava.org.rs позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013).

3. Предмет јавне набавке

Радови

4. Контакт

Ватрослав Слаковић, дипл.економиста
vatroslav.slavkovic@opstinacrnatrava.org.rs

2. ОПИС ПРЕМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Јавна набавка мале вредности бр. 07/2014 „Набавка грађевинских и електрорадова на изградњи стубне графо – станице за напајање ППОВ у Црној Трави“.

Ознака и назив из општег речника набавке: 45231400 – радови на изградњи електроенергетских водова.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

3.1 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/2012).

Начин доказивања испуњености обавезних услова одређен је чланом 21, 22 и 23 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр.29/2013).

- 1) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
Доказ за предузетнике као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра
- 2) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за предузетнике као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за физичка лица као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда)

- 3) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда

Доказ за правна лица као понуђаче: Потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности (издата после дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

Доказ за предузетнике као понуђаче: потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности (издата после дана слања позива за достављање понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

Доказ за физичка лица као понуђаче: потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова (издата после дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

- 4) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији

Доказ за правна лица као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за предузетнике као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за физичка лица као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење

надељне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

5) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица као понуђаче: важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

3.2. Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 76. Закона о јавним набавкама

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/2012).

Начин доказивања испуњености обавезних услова одређен је чланом 24. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр.29/2013).

1) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним финансијско-пословним капацитетом и то: да ке у последње две обрачунске године остварио укупна пословни приход од 50.000.000,00 динара, није исказао губитак и да у задњих 6 месеци није био у блокади.

Финансијско-пословни капацитет:

Доказ: Извештај о бонитету – образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре или Центар за бонитет Народне банке Србије, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне две обрачунске године (2012. и 2013.), као показатељ за оцену бонитета за претходне две обрачунске године и податке о блокади за последњих шест месеци до дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2013. годину, потребно је доставити биланс стања и биланс успеха за 2013. годину.

2) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним кадровским капацитетом.

Довољан кадровски капацитет: Неопходно је да понуђач има најмање **5 (пет)** запослена радника на неодређено време пре слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Такође, понуђач пре слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки мора да има запослено лице или лице ангажовано по уговору - одговорног извођача са одговарајућом лиценцом **400** или **401** или **410** или **411** или **412** или **800** за грађевинске радове и одговорног извођача са лиценцом **450** за електро радове Инжењерске коморе Србије.

Доказ: фотокопија радних књижица заједно са фотокопијом МЗА или М2 обрасца за најмање **5 (пет)** запослена.

Копија лиценце (**400** или **401** или **410** или **411** или **412** или **800** и **450**) одговорног извођача радова са копијом потврде Инжењерске Коморе Србије о

важности лиценце (потврда не старија од 6 месеци од дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки), заједно са доказима о радном статусу (докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен - фотокопија радне књижице и МЗА или МА образац, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор - фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању).

- 3) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним техничким капацитетом.

Довољан технички капацитет: да понуђач пре пре слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки има минимални технички капацитет, и то:

- 1 дизалицу са механичком руком,
- 1 камион са приколицом,
- 1 лако доставно возило,
- 1 мешалицу за бетон.

Доказ: Понуђач ће испуњеност минималне техничке опремљености доказати фотокопијом пописне листе са стањем на дан 31.12.2013. године, заједно са фотокопијом важеће саобраћајне дозволе и полисе осигурања за моторна возила, како би се могло утврдити да ли је моторно возило регистровано. Техничка опремљеност понуђача може се доказати и фотокопијом уговора о набавци опреме, односно фотокопијом уговора о закупу или лизингу (и овом случају је потребно доставити фотокопију важеће саобраћајне дозволе и полисе осигурања за моторна возила). Понуђач је у обавези да на фотокопији пописне листе флуоросцентним маркером подвуче сваку од наведених машина и транспортних возила.

3.3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова обавезних услова из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3.4 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА

3.5 Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама

Ред.бр.	Назив документа	Ко је издао документ	Број и датум издавања документа
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда, односно извод из одговарајућег регистра		
2.	Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре		
3.	Потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности		
4.	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода		
5.	Извештај о бонитету – образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре или Центар за бонитет Народне банке Србије		
6.	Лиценца (400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 800 и 450) одговорног извођача радова са копијом потврде Инжењерске Коморе Србије о важности лиценце заједно са доказима о радном статусу.		

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА

Датум: _____

Место. _____ М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Докази о испуњености услова могу се достављати у неверним копијама, а наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа у року од пет дана.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

4.1 Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

1. Образац понуде (попуњен, печатом оверен и потписан) – образац I
2. Подаци о подизвођачу – образац-IIа (попуњен, печатом оверен и потписан) и изјаву понуђача о ангажовању подизвођача – образац-IIб (попуњен, печатом оверен и потписан), уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
3. Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (попуњен, печатом оверен и потписан), уколико понуду подноси група понуђача – образац-IIв
4. Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, наведене у упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 Закона (део 3.1 у конкурсној документацији тачке 1-5 и део 3.2 тачке 1-2)
5. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац за оцену испуњености услова и члана 75. и 76. Закона (образац 3.5 у конкурсној документацији)
6. Попуњен, печатом оверен списак изведених радова (образац III у конкурсној документацији),
7. Попуњене, печатом оверене потписане Потврде наручилаца о реализацији закључених уговора, на оригиналном обрасцу из конкурсне документације или обрасцу наручиоца који мора имати све елементе као образац бр. IV из конкурсне документације,
8. Попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора (образац V у конкурсној документацији)
9. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац предмер радова (образац VI у конкурсној документацији)
10. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац трошкова припреме понуде (образац VII у конкурсној документацији)
11. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац текст изјаве о независној понуди (образац VIII у конкурсној документацији)
12. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве о поштовању прописа о заштити животне средине, заштити на раду и запошљавању (образац IX у конкурсној документацији)

4.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

4.3 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

4.4 Подизвођач

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;

- попуни, печатом овери и потпише Образац "Подаци о подизвођачу" (образац Па у конкурсној документацији);
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Изјава понуђача о ангажовању подизвођача" (образац Пб у конкурсној документацији)
- за подизвођача достави доказе о испуњености услова (3.1 тачке 1-4 из конкурсне документације 3.2 тачке 1-2 из конкурсне документације)

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова.

4.5 Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" (образац Пв у конкурсној документацији) и доставити доказе о испуњености услова (3.1 тачке 1-4 из конкурсне документације, док услове из дела 3.2 тачке 1 и 2 испуњавају заједно).

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуд и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
2. Понуђачу који ће у име групе потписати уговор
3. Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
4. Понуђачу који ће издати рачун
5. Рачуну на који ће бити извршено плаћање
6. Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

4.6 Посебни услови Инвеститора:

- начин плаћања: без аванса
- рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда
- рок извођења радова: 15 календарских дана

4.7 Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија је дужан да у року од пет дана од дана пријема писаног позива достави достави на увид оригинал или оверене копије доказа из дела 3.1 тачке 1-4, у супротном наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.8 Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања уговора, Наручиоцу преда меницу са копијом регистрационе пријаве и потпуно попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10% од уговореног износа без ПДВ-а, за добро

извршење посла. Меница и менично писмо морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица Понуђача, и мора садржати клаузуле: „безусловно“, „плативо на први позив“, „без приговора“. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Ово финансијско обезбеђење траје 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла и меницу са клаузулом »без права на протест« на име гаранције за отклањање грешака и квалитет извршених радова у гарантном року и то у тренутку, на дан, коначног пријема радова по овом уговору.

Сопствена-соло меница се издаје у фиксном износу од 10% од вредности уговора и траје 30 (тридесет) дана дуже од одређеног гарантног рока.

4.9 Биће разматране само **прихватљиве понуде** које су благовремене, које наручилац није одбио због битних недостатака (члан 106 ЗЈН), које су одговарајуће и које не прелазе износ процењене вредности јавне набавке.

4.10 Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца, у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и доставити свим другим лицима која су примила конкурсну документацију.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: Општина Црна Трава, трг Милентија Поповића 61, 16215 Црна Трава са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – јавна набавка мале вредности бр. 07/2014 - „Набавка грађевинских и електрорадова на изградњи стубне трафо – станице за напајање ППОВ у Црној Трави“.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

4.11 Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

4.12 Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 Закона о јавним набавкама, односно у случају из члана 112. став 2 Закона у року од три дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

4.13 У предметном поступку јавне набавке мале вредности бр. 07/2014 - „Набавка грађевинских и електрорадова на изградњи стубне трафо – станице за напајање ППОВ у Црној Трави“.

критеријум за избор најповољније понуде је **економски најповољнија понуда**, а елементи критеријума за вредновање понуда су:

- | | |
|---------------------------|-------------------------|
| 1. Критеријум „цена“ | 60 (шездесет) пондера; |
| 2. Критеријум „референце“ | 40 (четрдесет) пондера. |

МЕТОДОЛОГИЈА ВРЕДНОВАЊА ПОНУДА ПО КРИТЕРИЈУМИМА

1. КРИТЕРИЈУМ ЦЕНА

Број пондера за критеријум „цена“ вреднује се по формули:

$$C = C_{\min} / C_{\text{pon}} \times 60$$

C = број остварених бодова на основу понуђене цене

C_{pon} = цена понуђача

C_{\min} = минимална понуђена цена

2. РЕФЕРЕНЦЕ

Број пондера за највећи број понуђених референци вреднује се по формули:

$$Brf = 40 * \frac{Rf_{\text{pon}}}{Rf_{\text{max}}}$$

где је:

Brf = број пондера који понуђач добија на основу броја понуђених референци

Rf_{pon} = понуђени број референци

Rf_{max} = највећи број понуђених референци

По овом критеријуму утврђује се број пондера према броју (јединици мере) изведених објеката (изградња и реконструкција) за период од претходних 3 (три) календарских година. Изведени или реконструисани објекти морају бити објекти нисконапонске електромреже и стубне трафо - станице и њихова појединачна вредност не може бити мања 2.000.000,00 динара са ПДВ-ом.

Доказ:

Списак изведених радова (образац бр. III) из области предметне јавне набавке са подацима о наручиоцу, датуму, врсти радова и укупном износу изведених радова уз потврду издату и потписану од стране наведеног наручиоца или оверене окончане ситуације.

Потврде наручилаца о реализацији закључених уговора односно изведеним радовима могу бити на оригиналном обрасцу бр. IV из конкурсне документације или издате од стране наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац бр. IV из конкурсне документације.

ИЗРАЧУНАВАЊЕ ПОНДЕРА ВРШИЋЕ СЕ ЗАОКРУЖИВАЊЕМ НА ДВЕ ДЕЦИМАЛЕ.

У СЛУЧАЈУ ДА НАКОН ВРЕДНОВАЊА И ОЦЕЊИВАЊА ПОНУДА, ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА ИМАЈУ ЈЕДНАК БРОЈ ПОНДЕРА, НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ ИЗВРШИТИ НА ОСНОВУ НАЈНИЖЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ.

4.14 Понуђач може да поднесе захтев за заштиту права Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен код наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Рок за подношење захтева за заштиту права, после доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона о јавним набавкама или одлуке о обустави поступка из члана 109 Закона о јавним набавкама је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро – рачуна 840-742221843-57, сврха: републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: буџет Републике Србије) и доказ приложи.

ОБРАЗАЦ I

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

- 1) Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку **мале вредности бр. 07/2014 - „Набавка грађевинских и електрорадова на изградњи стубне трафо – станице за напајање ППОВ у Црној Трави“** за коју је објављен позив на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца www.opstinacrnatrava.org.rs

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефах	
Електронска адреса понуђача	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	

2) Понуду дајем:

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а :	
Словима :	
ПДВ :	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом :	
Словима :	

2. Рок завршетка радова _____ (_____) календарских дана од дана
словима
увођења у посао (не дужи од 20 календарских дана).

3. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

4. Рок важења понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана)
словима

5. Начин плаћања: без аванса

Датум : _____

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА

Образац Па.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса подизвођача	
Овлашћено лице за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефах	
Електронска пошта	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача	

Датум

Печат понуђача

Потпис понуђача

Напомена: Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем. Уз образац се достављају докази о испуњености услова подизвођача из конкурсне документације (део 3.1 тачке 1-5 и део 3.2 тачке 1-2). Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА

Образац Пб.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА
(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)
За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче

Назив подизвођача	Позиција радова које изводи	% укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Датум

Печат

Потпис овлашћеног лица

Напомена: % укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%.

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА

Образац Пв

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:

Адреса понуђача:

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (e-mail):

Телефон/Факс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Датум

Печат

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац Пв „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. Уз образац се достављају докази о испуњености услова за сваког понуђача у заједничкој понуди из конкурсне документације (део 3.1 тачке 1-5).

Образац ПП

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА

СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Наручилац	Период извођења радова	Вредност изведених радова (са израженим ПДВ-ом)	Врста радова

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Напомена: Образац копирати у довољном броју примерака

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА

Образац IV

ПОТВРДА

Назив инвеститора (наручиоца)

адреса

Овим потврђујемо да је предузеће

_____, из _____

(написати облик наступања: а) самостално б) члан групе ц) овлашћени члан групе д) подизвођач)

за потребе Инвеститора (наручиоца)

Квалитетно и у уговореном року извршило услуге-радове

(навести врсту услуга - радова) у вредности од

динара, а на основу уговора

од _____.

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Инвеститор (наручиоц) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа инвеститора (наручиоц): _____.

Телефон: _____

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака.

Образац V

МОДЕЛ УГОВОРА

**УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКИХ И ЕЛЕКТРОРАДОВА НА
ИЗГРАДЊИ СТУБНЕ ТРАФО – СТАНИЦЕ ЗА НАПАЈАЊЕ ППОВ
У ЦРНОЈ ТРАВИ**

Овај Уговор произлази из Буџета општине Црна Трава за 2014. годину и Плана набавки општине Црна Трава за 2014. годину, а на основу одлуке о додели уговора, број _____ од _____ 2014. године, и који закључују:

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извођача као најповољнијег понуђача за извођење грађевинских и електро радова на изградњи стубне трафо – станице за напајање ППОВ у Црној Трави, а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности радова број 07/2014.

Члан 2.

Предмет Уговора је извођење грађевинских и електро радова на изградњи стубне трафо – станице за напајање ППОВ у Црној Трави и ближе је одређен усвојеном понудом извођача број _____ од _____ 2014. године, која је саставни део овог Уговора, инвестиционо-техничком документацијом по којој се изводе радови и овим уговором.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Вредност радова - цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет овог Уговора износи _____ динара без ПДВ, односно _____ динара, са ПДВ, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача број _____ од _____ 2014. године.

Наручилац се обавезује да, за извођење радова из члана 2. овог уговора, исплати Извођачу радова средства у укупном износу од _____ динара, која су обезбеђена у буџету општине Црна Трава за Раздео 3. Функција 130., Позиција 29. Економска класификација 511292.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. _____ од _____ 2014. године, и потписаним од стране стручног надзора, у року од 15 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета општине Црна Трава.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 5.

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у року од **15** календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део овог Уговора.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено седмог дана од кумулативног стицања следећих услова :

- да је Наручилац уплатио Извођачу уговорени аванс под условима из члана 4. овог Уговора;
- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и одобрење за градњу, и
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача,
- у случају елементарних непогода и дејства више силе,
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока грађења Извођач писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5 % од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорних радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, могу захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Обавезе Извођача

Члан 8.

Извођач се обавезује да изведе радове у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач се обавезује:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова.
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;

- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана.

Члан 9.

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о објекту који се гради;
- одговорном пројектанту;
- издатом одобрењу за изградњу,
- податке о Наручиоцу, Извођачу и надзорном органу;
- почетку грађења и року завршетка радова.

Обавезе Наручиоца

Члан 10.

Наручилац се обавезује да Извођачу плате уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора, и да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове заједно са Наручиоцем.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са надзорним органом.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и одобрење за градњу, као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун са стручним надзором и Извођачем радова.

Осигурање и гаранције

Члан 11.

Извођач је дужан да Наручиоцу на дан обостраног потписивања овог уговора преда:

- 1) Неопозиву и безусловну гаранцију за добро извршење посла, платива на први позив без приговора, у износу од 10% од вредности уговора и са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за завршетак радова,
- 2) Неопозиву и безусловну гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, плативе на први позив без приговора, у износу од 10% од вредности уговора и са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

У случају наступања услова за продужења рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важност банкарских гаранција.

Гарантни рок за изведене радове је **2** (две) године и рачуна се од датума обостраног потписивања Записника о техничкој предаји изведених радова. Гарантни рок за све коришћене материјале је у складу са гарантним роком произвођача рачунато од датума премопредаје радова.

Наручилац има право да тражи продужење рока важења банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писмени позив Наручиоца не отклони недостатке у извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима Наручиоца.

Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца .

У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време изградње, тј. до предаје радова Наручиоцу и обостраног потписивања Записника о техничкој предаји изведених радова.

Извођење уговорених радова

Члан 12.

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Надзорни орган има право да врши стручни надзор над извођењем уговорених радова и сва права и обавезе по Закону о планирању и изградњи.

Члан 13.

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Члан 14.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Извођач радова ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције из предмера радова усвојене понуде Извођача бр. _____ од _____ .2014. године за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Члан 15.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Члан 16.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико Наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити.

Фактички обављени накнадни радови, без писмено закљученог уговора су правно неважећи.

Примопредаја изведених радова

Члан 17.

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине два представника Наручиоца, и по један представник Стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у 3 (три) извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом извођачу, на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички пријем радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

Коначни обрачун

Члан 18.

Коначна количина и вредност радова по овом Уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Коначни обрачун се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова.

Раскид Уговора

Члан 19.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

Остале одредбе

Члан 20.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

Члан 21.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- инвестиционо – техничка документација
- понуда Извођача бр. _____ од _____ 2014. године
- динамички план

Члан 22.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Лесковцу.

Члан 23.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА

Члан 24.

Овај уговор сачињен је у 4 истоветних примерака који имају снагу оригинала, од којих свака уговорна страна задржава по 2 примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА:
ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА:
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Славољуб Благојевић

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА

Образац VI

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН
ГРАЂЕВИНСКИХ И ЕЛЕКТРО РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ СТБНЕ ТРАФО –
СТАНИЦЕ ЗА НАПАЈАЊЕ ППОВ У ЦРНОЈ ТРАВИ**

Редн и број	Опис радова	Јед. мере	Количина	Цена по јединици	Укупно
ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ					
1.	Машински ископ земље III категорије за темељ СТС σ_{doz} до 20 N/cm ² по детаљу из пројекта. Димензија темеља 1,00x1,00x2,10 м	м ³	2,10		
2.	Набавка, транспорт и уградња бетона марке МБ 20 за бетонирање темеља СТС димензија 1,00x1,00x2,10 м са израдом завршне капе по детаљу из пројекта. У цену урачунати и израду оплате за калуп чашице темеља од чамове грађе треће класе дебљине 20 мм.	м ³	1,85		
3.	Набавка транспорт и уградња армирано – бетонског специјалног стуба L=12 м, ЛУ12/1600 са свим пратећим конзолама. Уградња стуба подразумева монтирање конзола на стуб, подизање истог, довођење у вертикални положај, кајловање и заливање истог.	ком.	1		
4.	Машински и ручни ископ (30%) рова у земљи III категорије за израду узмељења. Димензија рова 0,40x0,80x26,00 м	м ³	8,32		
5.	Набавка, транспорт и полагање уземљивача за уземљење – поцинковано гвожђе Ø 10 мм	кг	22,00		
6.	Набавка, транспорт и уградња сонди Ø 3“ од поцинковане цеви L= 3 м.	ком.	4		
7.	Набавка, транспорт и уградња стезаљке за уземљење стуба, жица – жица	ком.	1		

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА

УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ БЕЗ ПДВА-А					
ЕЛЕКТРО РАДОВИ					
1.	Набавка, транспорт и уградња енергетског трансформатора 10/0,4 кV снаге 50 kVA	ком.	1		
2.	Набавка, транспорт и уградња трополног растављивача са осигурачима 10 А сличан типу RSLO 12 kV	ком.	1		
3.	Набавка, транспорт и уградња одводника пренапона 12 kVA, 10 kA	ком.	3		
4.	Набавка, транспорт и уградња ALЏе ужета пресека 35 мм ² до растављивача	кг.	5,00		
5.	Набавка, транспорт и уградња једноструких затезних силиконских изолаторских ланаца, комплет са опремом за затезно прихватање проводника и изолаторима	ком.	3		
6.	Набавка, транспорт и уградња изолатора PSI 12 kV	ком.	3		
7.	Набавка, транспорт и уградња веза растављача VN страна трансформатора расплетени проводници SKS-а X00/O-A 3x1x50/8 мм ²	м ¹	9,00		
8.	Набавка, транспорт и уградња напојног вода енергетски трафо – разводни орман, типа PP00-A, 2x(3x95+50) мм ²	м ¹	12,00		
9.	Набавка, транспорт и уградња челичног панцир црева Ø 155 мм	м ¹	6,00		
10.	Набавка, транспорт и уградња струјних стезаљки Al 10-95 мм ²	ком.	6		
11.	Набавка транспорт и уградња разводног ормана од два пута декапирног лима дебљине 2 мм, димензија 1490x900x350 мм, у коме је смештена следећа опрема: - NN главни прекидач 250 А, 400 V са напонским окидачем за назначени напон 250 V, 50 Hz, са окидачем преоптерећења (термички окидачи), комада 1, - Прикључница за на зид 16 А, 250 V, комада 1, - Прекидач светла за на зид 10 А, 250 V, комада 1, - Косо грло E-27 250 V, комада 1,	ком.	1		

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА

	<ul style="list-style-type: none"> - NN високоучински осигурач NN извода NVO 250/x A, комада 6, - Катодни одводници пренапона 0,5 kV, 5 kA, комада 3, - Помоћни релеј за назначени напон 250 V, 50 Hz, комада 2, - Поље за јавно осветљење састављено од: - Три високоучинска осигурача са основама за назначени напон 400 V и назначену струју 100 A, са топлјивим умецима назначених струја 35 A; - Трофазног директног бројила 10A-40A, 3x230/400 V; - Трополног контактора за назначену струју 63 A, са напонским окидачем за назначени напон 250 V, 50 Hz; - Фото релеа са сондом; - Преклопке „ручно – аутоматски“ 250 V, 10 A. 				
12.	УКУПНО ЕЛЕКТРО РАДОВИ БЕЗ ПДВ-А				
	УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ И ЕЛЕКТРО РЕДОВИ БЕЗ ПДВ-А:				
	ПДВ 20%				
	УКУПНО СА ПДВ-ОМ:				

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Образац VII

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Напомена: Исписује понуђач

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: У образац трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења, а остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Образац VIII

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за подношење понуда општине Црна Трава у поступку јавне набавке мале вредности **ЈНМВ бр. 07/2014 - „набавка грађевинских и електро радова на изградњи стубне графо – станице за напајање ПШОВ у Црној Трави“**, понуђач _____ изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п.

Потпис овлашћеног лица

Образац IX

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности **ЈНМВ бр. 07/2014 - „набавка грађевинских и електро радова на изградњи стубне трафо – станице за напајање ППОВ у Црној Трави“**, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п.

Потпис овлашћеног лица
