

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Општина Црна Трава
Општинска управа
трг Милентија Поповића 61
Бр. јавне набавке: 2.2.15/2024
Датум: 06.11.2024. године
Црна Трава

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Поштовани,

Позивам Вас да доставите понуду за Набавку услуга израде стратегије и акционог плана општине Црна Трава за безбедност саобраћаја на територији општине Црна Трава.

Понуда мора бити сачињена на достављеним обрасцима оригинала, јасна и недвосмислена, као и оверена потписом овлашћеног лица понуђача. Понуду на оригиналним обрасцима, а састављену према датом упутству, **пожељно** је доставити у фасцикли са механизмом, увезаном у једну целину и осигураном јемствеником, тако да се не може накнадно убацивати и издвајати ниједан њен део, у затвореној-запечаћеној коверти.

Обрасце попунити и парафирати сваку страну.

Образац понуде доставити на адресу Наручиоца – Општина Црна Трава, трг Милентија Поповића бр. 61, 16215 Црна Трава, са назнаком: **Понуда за јавну набавку - Набавка услуга израде стратегије и акционог плана општине Црна Трава за безбедност саобраћаја на територији општине Црна Трава, ЈН бр. 2.2.15/2024 – НЕ ОТВАРАТИ** најкасније до **14.11.2024. године до 12.00 часова**

ДОДЕЛА УГОВОРА БИЋЕ ИЗВРШЕНА ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈОЈ ПОНУДИ ПРИМЕНОМ КРИТЕРИЈУМА ЦЕНА.

Контакт: Ватрослав Славковић, vatroslav.slavkovic@opstinacrnatrava.org.rs

Телефон: 016/811-123

Позив понуђачи могу преузети на један од начина:

- лично/непосредно у просторијама наручиоца у Црној Трави, трг Милентија Поповића 61, Канцеларија ЛЕР-а, сваким радним даном у времену од 8,00 – 14,00 часова све до истека рока за достављање понуда,
- Преузимањем са сајта Наручиоца www.opstinacrnatrava.org.rs.

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави тражене прилоге као и да попуни, потпише и овери обрасце који су дати у позиву, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

Коверат/кутија на предњој страни мора имати заводни печат и број понуђача. Понуђач је дужан да на полеђини коверте/кутије назначи назив, адресу, телефон и име и презиме контакт особе понуђача, као и да ли понуђач наступа самостално, са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, када је неопходно назначити назив, седиште за сваког члана и назначити ко је носилац посла - овлашћени члан групе.

Наручилац ће приликом пријема понуда на коверти/кутији обележити **„Време, евиденциони број и датум пријема понуде“** према редоследу приспећа. Свим понуђачима који понуду доставе непосредно наручилац предаје **„Потврду о пријему понуде“**.

Понуде које буду стигле до наведеног рока сматраће се **„Благовременом понудом“** и узете се у разматрање. **Неблаговремене понуде** се неће отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу уз повратницу, са знаком да је иста поднета неблагоприятно.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, **релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио**, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), **те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.**

Јавно отварање понуда ће се обавити **одмах након истека рока за достављање понуда тј. дана 14.11.2024. године у 12.30 часова** у просторијама наручиоца у Црној Трави, трг Милентија Поповића 61. Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице а у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који су дужни да **пре почетка отварања понуда** комисији за набавку поднесу овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

Додела уговора биће извршена економски најповољнијој понуди применом критеријума цена. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

Биће разматране само прихватљиве понуде које су благовремене, које су одговарајуће и које не прелазе износ процењене вредности јавне набавке.

Одлука о додели уговора ће бити донета у року од највише 10 (десет) дана, рачунајући од дана јавног отварања понуда.

Врста, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења

Израда стратегије и акционог плана општине Црна Трава за безбедност саобраћаја на територији општине Црна Трава

1. КРАТАК ОПИС ПРОБЛЕМА

Локалне стратегије безбедности саобраћаја и акциони планови треба да обезбеде стратешко планирање, приступ безбедног система и координисани рад чији је циљ континуирано унапређење безбедности саобраћаја, праћење и ефикасно вредновање стања безбедности саобраћаја, на локалном нивоу.

Република Србија је заузела јасан и одлучан став да је стање безбедности саобраћаја у држави потребно подићи на знатно виши ниво. Законом о безбедности саобраћаја је дефинисано да скупштине јединица територијалне аутономије, односно јединице локалне самоуправе, доносе стратегију и акциони план безбедности саобраћаја на путевима на свом подручју у складу са Националном стратегијом и Националним планом.

Основа управљања системом безбедности саобраћаја представља успостављен заштитни систем, што подразумева формирање и рад институција у области безбедности саобраћаја, али у складу са унапред дефинисаним планом акција. Ови планови акција се налазе у стратешким документима, који осим циљева, мисија и визија имају конкретно предвиђене дугорочне и краткорочне акције, дефинисане одговорности, субјекте који морају реализовати појединачне, конкретне активности итд. Искуства развијенијих земаља показују да су највећи ефекти у управљању безбедношћу саобраћаја и смањивању броја саобраћајних незгода и њихових последица постигнути у оним земљама и локалним заједницама, које су квалитетно пратиле стање безбедности саобраћаја, дефинисале жељено стање и координирано спроводиле управљачке мере, а што представља основ стратешког управљања у безбедности саобраћаја.

Имајући у виду значај стратешких документа у безбедности саобраћаја као свеобухватних планских документа који дефинишу активности у области безбедности саобраћаја у дужем временском периоду, као и Законски дефинисане обавезе локалне самоуправе у погледу доношења и усвајања стратегије безбедности саобраћаја, општина Црна Трава је покренула иницијативу за израду студије „Стратегија безбедности саобраћаја општине Црна Трава за период од 2025. од 2030. године и Акционог плана за реализацију стратегије“.

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

Кључна поглавља која мора да садржи студија „Стратегија безбедности саобраћаја општине Црна Трава за период од 2025. од 2030. године и Акционог плана за реализацију стратегије“, су:

I Стратегија безбедности саобраћаја.

1. Анализа постојећег стања безбедности саобраћаја;
2. Дефинисање жељеног стања безбедности саобраћаја (визија, мисија, квантитативни општи и посебни циљеви);
3. Кључне области рада;

4. Праћење и евалуација.

II Акциони план.

Акционим планом за имплементацију стратегије безбедности саобраћаја дефинисане су специфичне мере и активности, њихова динамика, кључне институције и оквир финансирања за њихову имплементацију.

Уколико Извршилац приликом припреме Стратегије безбедности саобраћаја, констатује да је потребно поред наведених кључних поглавља, припремити и детаљнију анализу кроз сачињавање нових кључних поглавља, потребно је да од Наручиоца затражи сагласност за исте.

РОК ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Рок за реализацију студије „Стратегија безбедности саобраћаја општине Црна Трава за период од 2025. од 2030. године и Акционог плана за реализацију стратегије“ и предаје завршног Извештаја о реализованој студији, износи најдуже до 20. децембра 2024. године.

По завршетку студије и добијања Сагласности од стране Наручиоца, сачињава се Записник о примопредаји студије.

Плаћање студије „Стратегија безбедности саобраћаја општине Црна Трава за период од 2025. од 2030. године и Акционог плана за реализацију стратегије“ се обавља по достављању студије, извештаја о реализованој студији, добијене Сагласности од стране Наручиоца и сачињавању Записника о примопредају студије.

Студију „Стратегија безбедности саобраћаја општине Црна Трава за период од 2025. од 2030. године и Акционог плана за реализацију стратегије“ је потребно припремити, одштампати и доставити у 3 (три) примерка, где сваки примерак садржи CD/USB са електронском верзијом студије.

ДЕТАЉНИ ОПИСИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА

I Стратегија безбедности саобраћаја.

1. Анализа постојећег стања безбедности саобраћаја

Потребно је пре анализирања стања безбедности саобраћаја сагледати тренутно /постојеће стање безбедности саобраћаја. То сагледавање требало би да садржи следећа важна подпоглавља: Постојећи стратешки и правни документи (Сви стратешки документи морају да буду у складу са националним и локалним законодавством, побројати и анализирати); Капацитет постојећег система БС и главне заинтересоване стране; Прикупљање података и база података које садрже податке од значаја за БС.

Најважнији корак приликом израде Стратегије безбедности саобраћаја за посматрано подручје је анализа стања безбедности саобраћаја. У оквиру анализе стања безбедности саобраћаја потребно је анализирати коначне исходе безбедности саобраћаја (број и тежина последица, тренд броја саобраћајних незгода, безбедност саобраћаја одређених категорија учесника у саобраћајним незгодама, поређење посматране локалне самоуправе у односу на

остале локалне самоуправе и у односу на Републику Србију и просторна анализа саобраћајних незгода) и индикаторе безбедности саобраћаја (постојеће стање и трендови). Поглавље анализа стања безбедности саобраћаја треба да садржи следећа важна под-поглавља: Коначни исходи БС (саобраћајне незгоде, погинула лица, повређена лица) – постојеће стање и трендови, Индикатори безбедности саобраћаја – постојеће стање и трендови; Идентификација проблема безбедности саобраћаја у локалној самоуправи.

2. Дефинисање жељеног стања безбедности саобраћаја

Када се постојеће стање безбедности саобраћаја у потпуности схвати и главни проблеми БС дефинишу и анализирају, ангажовани стручњаци треба да дефинишу „жељено“ стање БС у различитим областима, као што су: Амбиција, мисија и визија БС; Циљеви БС за унапређење система БС (капацитета главних заинтересованих страна, организација, координација и сарадња); Циљеви БС за унапређење знања, свести и ставова од значаја за БС; Општи и посебни циљеви БС у погледу привремених међу излазних резултата; Општи и посебни циљеви БС у погледу крајњих коначних исхода; Како остварити циљеве – годишњи циљеви.

3. Кључне области рада

По извршеној детаљној анализи постојећег стања БС и усаглашавању ставова о главним проблемима БС које треба решити, потребно је дефинисати кључне области рада у наредном периоду, у циљу решавања идентификованих проблема БС и постизања циљева БС. Кључне области рада се класификују у складу са Националном стратегијом безбедности саобраћаја на путевима. Класификација у складу са 5 стубова из Глобалног плана УН за Деценију акције за безбедност саобраћаја, 2021-2030. Класификација мера БС према кључним проблемима у безбедности саобраћаја, Класификација мера БС према заинтересованим странама.

4. Праћење и евалуација

Један од најважнијих предуслова за успешно управљање БС је континуирано, објективно и непристрасно праћење од стране Пројектног тима и/или локалног координатора и пружање информација институцијама и општој јавности о спроведеним мерама и постигнутим резултатима. У оквиру овог поглавља је потребно предвидети, Систем прикупљања података, Периодично извештавање (најмање два пута годишње) скупштине локалних самоуправа и главних заинтересованих страна о БС, Континуирано извештавање грађана о чињеницама везаним за безбедност саобраћаја у локалној самоуправи, Периодична анализа и евалуација реализованих мера за БС и постигнутих циљева БС.

II Акциони план.

Акционим планом за имплементацију стратегије за безбедност саобраћаја дефинисане су специфичне мере и активности, њихова динамика, кључне институције и оквир финансирања за њихову имплементацију. Акциони планови су суштински додатак стратегији безбедности саобраћаја, а ефикасна имплементација акционог плана је кључ за стратешко и континуирано унапређење безбедности саобраћаја на територији. Овде се даје предлог акционог плана, на основу искуства и знања чланова стручног тима, као и најбоље праксе у овој специфичној области, а све у сарадњи са Наручиоцем и њиховим специфичним захтевима. Акциони план се припрема у форми табела у којима су наведене кључне активности, као што су: главни носилац реализације активности (институција/организација), подршка, буџет, трајање активности и очекивани резултат за сваку годину обухваћену периодом реализације стратегије. Акциони план треба да буде у складу са тренутним стањем безбедности

саобраћаја утврђеним у оквиру стратегије за безбедност саобраћаја, за нашу локалну самоуправу.

На основу Правилника о раду Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима, акциони план представља стратешки документ за координацију локалних активности у безбедности саобраћаја. Међутим, кључни документ за координацију активности у БС је Годишњи програм безбедности саобраћаја. Локални савети за безбедност саобраћаја израђују Годишње програме безбедности саобраћаја директно из акционог плана БС, одабиром активности и израдом плана за њихову реализацију. Акциони план би требало да буде усклађен својим садржајем, организацијом и формом са једноставном формулацијом Годишњих планова безбедности саобраћаја и да обухвати све неопходне елементе.

Наручилац,
Општинска управа
општине Црна Трава

Сагласан са пројектним задатком:

Место: _____

Датум: _____

Понуђач:

1. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА и упутство како се доказује испуњеност тих критеријума

I Основ за искључење

1.1. Правоснажна пресуда за једно или више кривичних дела Правни основ: Члан 111. став 1. тач. 1)–Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за: (1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела; (2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац * је дужан */ * може * да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама. Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима: Правна лица и предузетници: 1) Потврда надлежног Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело пореске утаје; кривично дело преваре; кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности; кривично дело злоупотребе службеног положаја; кривично дело трговине утицајем; кривично дело давања мита; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 2, 3, 4, 6, 8 и 9) и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу (за облике из члана 390. ст. 1 и 2). 2) Потврда надлежног Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело злоупотребе службеног положаја, ако вредност прибављене имовинске користи прелази 1.500.000,00 динара; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 1, 5 и 7); кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу ако је извршено према малолетном лицу и кривично дело

примања мита. 3) Потврда Посебног одељења Вишег суда у Београду за организовани криминал којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривична дела организованог криминала; кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела; кривично дело злоупотребе службеног положаја, трговине утицајем, примања мита и давања мита ако је окривљени односно лице којем се даје мито службено или одговорно лице које врши функцију на основу избора, именовања или постављења од стране Народне скупштине, председника Републике, опште седнице Врховног касационог суда, Високог савета судства или Државног већа тужилаца; кривична дела против привреде, ако вредност имовинске користи прелази 200.000.000 динара, односно ако вредност јавне набавке прелази 800.000.000 динара и то за: кривично дело злоупотребе у вези са јавним набавкама, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело прања новца – у случају ако имовина која је предмет прања новца потиче из свих наведених кривичних дела; кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела; кривично дело финансирања тероризма; кривично дело тероризма; кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања. 4) Потврда Посебног одељења виших судова у Београду, Новом Саду, Нишу и Краљеву за сузбијање корупције, којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривично дело примање мита у обављању привредне делатности; кривично дело давање мита у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотреба у вези са јавним набавкама; кривично дело преваре у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица и кривично дело прања новца. Законски заступници и физичка лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник или физичко лице није осуђивао за следећа кривична дела: 1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела; 2) кривично дело злоупотреба положаја одговорног лица, кривично дело злоупотреба у вези са јавном набавком, кривично дело примање мита у обављању привредне делатности, кривично дело давање мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотреба службеног положаја, кривично дело трговина утицајем, кривично дело примање мита и кривично дело давање мита; кривично дело превара, кривично дело неосновано добијање и коришћење кредита и друге погодности, кривично дело превара у обављању привредне делатности и кривично дело пореска утаја; кривично дело тероризам, кривично дело јавно подстицање на извршење терористичких дела, кривично дело врбовање и обучавање за вршење терористичких дела и кривично дело терористичко удруживање; кривично дело прање новца, кривично дело финансирање тероризма; кривично дело трговина људима и кривично дело заснивање ропског односа и превоз лица у ропском односу. Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника или физичког лица. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Привредни субјект који има седиште у другој држави: Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоји основ за искључење наручилац ће прихватити извод из казнене евиденције или другог одговарајућег регистра или, ако то није могуће, одговарајући документ надлежног судског или управног органа у држави седишта привредног субјекта, односно држави чије је лице држављанин. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.

Питање / тражени подаци у изјави:

Да ли је сам привредни субјект или његов законски заступник осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом донесеном пре највише пет година или дуже, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку јавне набавке који се и даље примењује.

1.2. Порези и доприноси Правни основ:

Члан 111. став 1. тач. 2)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне.

Начин доказивања испуњености критеријума: Привредни субјект дужан је уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац * је дужан */ * може * да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама. Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима: 1) Потврда надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне. 2) Потврда надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне. Правно лице које се налази у поступку приватизације, уместо доказа из тач. 1) и 2), прилаже потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације. Привредни субјект који има седиште у другој држави: Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоје основи за искључење наручилац ће прихватити потврду надлежног органа у држави седишта привредног субјекта. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта. Питање у изјави

Порези

Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе пореза?

Доприноси

Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе доприноса за обавезно социјално осигурање?

1.3. Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права Правни основ:

Члан 111. став 1. тач. 3)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у

области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац * је дужан */ * може * да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Непостојање овог основа за искључење доказује се:

Питање у изјави Повреда обавеза у области животне средине

Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области заштите животне средине?

Повреда обавеза у области социјалног права

Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области социјалног права?

Повреда обавеза у области радног права

Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области радног права?

1.4. Сукоб интереса Правни основ:

Члан 111. став 1. тач. 4)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако постоји сукоб интереса, у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац * је дужан */ * може * да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Непостојање овог основа за искључење доказује се:

Питање / тражени подаци у изјави:

Да ли је привредни субјект свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку јавне набавке?

1.5. Непримерен утицај на поступак Правни основ:

Члан 111. став 1. тач. 5)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац * је дужан */ * може * да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Непостојање овог основа за искључење доказује се:

Питање / тражени подаци у изјави:

Да ли привредни субјект може да потврди да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца, дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора?

Напомена:

- Понуђач, подизвођач и понуђач носилац посла – овлашћени члан групе понуђача испуњеност критеријум за квалитативни избор привредних субјеката доказују "Изјавом понуђача о испуњености критеријума, '(Образац 1)',
- уз обавезу понуђача, подизвођача, носиоца посла и члана групе понуђача, чија је понуда оцењена као прихватљива, да уколико то наручилац у писменој форми захтева у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију напред наведених доказа о испуњености свих или само појединих (тражених), критеријума.

Понуђач (подизвођач или члан групе) који је уписан у Регистар понуђача, уместо доказа по прилаже копију Решења о упису у Регистар понуђача, односно наводи интернет адресу на којој се тај податак може проверити

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

2.1. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

2.2. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:

Рок плаћања од 5 и не дуже од 45 календарских дана, од дана достављања фактуре за сваку фазу израде техничке документације.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

- Захтев у погледу рока извршења

Рок извршења услуге најдуже до 20. децембра 2024. године.

- Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

2.3. Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија је дужан да у року од пет радна дана од дана пријема писаног позива достави на увид оригинал или оверене копије доказа о испуњености обавезних и додатних услова у супротном наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

2.4. Биће разматране само прихватљиве понуде које су благовремене, које су одговарајуће и које не прелазе износ процењене вредности јавне набавке.

2.5. Критеријум за доделу уговора:

Додела уговора вршиће се економски најповољнијој понуди применом критеријума „цене“.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
У СКЛАДУ СА ЧЛ. 118 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
(«СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС» БРОЈ 91/19)

о испуњености критеријума за квалитативни избор привредних субјеката

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу као овлашћено лице испред понуђача _____ из _____ ул. _____ бр. _____, изјављујем да:

1. Не постоји основ за искључење привредног субјекта:

- привредни субјект или његов законски заступник није осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом донесеном пре највише пет година или дуже, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку јавне набавке који се и даље примењује,
- привредни субјект измирио је све своје доспеле обавезе пореза.
- привредни субјект измирио је све своје доспеле обавезе доприноса за обавезно социјално осигурање.
- привредни субјект, према свом сазнању, није повредио обавезе у области заштите животне средине.
- привредни субјект, према свом сазнању, није повредио обавезе у области социјалног права.
- привредни субјект је свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку јавне набавке.
- привредни субјект може да потврди да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца, да није дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ .2024. године за јавну набавку услуга израде стратегије и акционог плана општине Црна Трава за безбедност саобраћаја на територији општине Црна Трава, ЈН бр. 2.2.15/2024.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
У) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ Услуга израде стратегије и акционог плана општине Црна Трава за безбедност саобраћаја на територији општине Црна Трава, ЈН бр. 2.2.15/2024

Израда стратегије и акционог плана општине Црна Трава за безбедност саобраћаја на територији општине Црна Трава, у свему према Спецификацији	
Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок извршења услуге	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ИЗЈАВА

**ПОНУЂАЧА ДА ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ
ПОЗИВА**

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за јавну набавку: **набавка услуга израде стратегије и акционог плана општине Црна Трава за безбедност саобраћаја на територији општине Црна Трава, ЈН бр. 2.2.15/2024** и све услове наведене у позиву по којима подносимо своју понуду.

Место: _____

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

овлашћено лице понуђача

МОДЕЛ УГОВОРА

стратегије и акционог плана општине Црна Трава за безбедност саобраћаја на територији општине Црна Трава

Уговорне стране:

1. Општинске управе општине **Црна Трава**, трг Милентија Поповића бр. 61, коју заступа Начелник Зоран Станковић, ПИБ 101064719, МБ 07205694, ЈБКЈС 04726 (у даљем тексту: **Наручилац**), и

2. **Извршилац** _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, које заступа директор _____, (у даљем тексту **Извршилац**)

Предмет Уговора**Члан 1.**

Предмет овог уговора је **услуга израде стратегије и акционог плана општине Црна Трава за безбедност саобраћаја на територији општине Црна Трава**, према усвојеној Понуди број _____ од _____ 2024. године, која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана _____ 2024. године и која је налази у прилогу овог Уговора.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке услуга за израде стратегије и акционог плана општине Црна Трава за безбедност саобраћаја на територији општине Црна Трава, ЈН бр. 2.2.15/2024, у складу са Правилником о ближем уређењу спровођења поступака набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује („Сл. гласник града Лесковаца“ бр. 39/20),

- да је Извршилац доставио понуду број _____ дана _____ 2024. године, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део,

- да понуда Извршиоца одговара техничким захтевима.

Вредност услуга - цена**Члан 2.**

Уговорне стране утврђују да цена свих услуга који су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичне цене из усвојене понуде Извршиоца број _____ од _____ 2024. године.

Наручилац се обавезује да, за извршење услуга из члана 2. овог уговора, исплати Извршиоцу услуга средства у укупном износу од _____ динара са ПДВ-ом, која

су обезбеђена буџету општине Црна Трава за 2024. годину, Раздео 4 – Општинска управа, Програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, Пројекат 7003-001 – Пројекат унапређења безбедности саобраћаја на територији општине Црна Трава, Економска класификација 423000 – Услуге по уговору, функционална класификација 450, позиција 33/1, која су обезбеђена од стране Министарства унутрашњих послова РС и Агенције за безбедност саобраћаја по Уговору о преносу средстава по Првом јавном позиву за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима у 2024. годину, заводни број МУП-а 06 бр. 404-1199/24 од 20.09.2024. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Услови и начин плаћања

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин: по испостављеном рачуну или фактури из усвојене понуде бр. _____ од _____.2024. године.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављен рачун или фактуру, дужан је да исплати неспорни део рачуна или фактуре.

Рок за завршетак услуге

Члан 4.

Извршилац се обавезује да уговорене услуге изведе најдуже до 20.12.2024. године, рачунајући од дана потписивања уговора.

Под роком завршетка услуга сматра се дан испостављања документа и предаје завршног Извештаја о реализованој студији.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Уколико дође до прекорачења уговореног рока, Извршилац је дужан да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 0,5 % од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених услуга.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извршиоца, умањењем рачуна наведеног у ситуацији.

Обавезе Извршиоца

Члан 5.

Извршилац се обавезује да изврши услуге из члана 1. овог уговора.

Извршилац се обавезује да ће све услуге по овом уговору обављати у складу са Понудом, на основу општих правила послова из струке, а све у складу са важећим законским актима и прописима, који уређују ову област.

Ако се записнички утврди да услуге Извршиоца имају недостатке, Извршилац мора исте отклонити најкасније у року од 5 календарских дана, од дана сачињавања записника о рекламацији.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да, израђену и оверену документацију из члана 1. овог уговора, преда Наручиоцу у складу са начином дефинисаним у пројектном задатку.

Обавезе Наручиоца

Члан 7.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 3. Уговора и да од Извођача, по извршењу услуга прими наведене услуге.

Члан 8.

Извршилац ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ односно у групи понуђача коју чине Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извршилац одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Раскид Уговора

Члан 9.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извршилац услуга касни са извршењем услуга дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршене услуге не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извршиоца услуга.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Члан 10.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- пројектни задатак, и
- понуда Извршиоца бр. _____ од _____ 2024. године.

Члан 12.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до

споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Лесковцу.

Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих сваки има снагу оригинала, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА ИЗВРШИОЦА:
ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА:
НАЧЕЛНИК ОУ

Зоран Станковић

ПРИЛОГ П/1
ПОШИЉАЛАЦ :

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА
ОПШТИНСКА УПРАВА

Трг Милентија Поповића 61
16215 Црна Трава

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА
ИЗРАДЕ СТАРТЕГИЈЕ И АКЦИОНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ
ЦРНА ТРАВА ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

бр. ЈН 2.2.15/2024

ПОНУДА-
НЕ ОТВАРАТИ

ПРИЛОГ П/2

ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

_____ (име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр.л.к. _____ ПУ _____ овлашћује се да у име и

испред понуђача: _____ из _____,

ул. _____ бр. _____, може да учествује у поступку отварања понуда

за јавну набавку услуга израде стратегије и акционог плана општине Црна Трава за безбедност саобраћаја на територији општине Црна Трава и предузима све радње прописане Законом о јавним набавкама и Правилником о ближем уређењу спровођења поступака набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује („Сл. гласник града Лесковаца“ бр. 39/20).

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана, ____ . ____ . 2024. године

П о н у ђ а ч

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:	Овлашћење представника понуђача за учешће у поступку отварања понуда овлашћено лице предаје комисији у оригиналу пре почетка отварања понуда
------------------	---